

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1  
муниципального образования город - курорт Геленджик

ПРИКАЗ

07.10.2014 г

№ 130Д

Об утверждении плана штаба  
воспитательной работы школы на октябрь 2014 года.

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1539- КЗ, приказываю:

1. Утвердить план деятельности штаба воспитательной работы школы на октябрь 2014-2015 учебного года (приложение).
2. Руководителю ШВР Овчаренко Е.А.:
  - 2.1 обеспечить выполнение плана работы ШВР членами штаба согласно должностным обязанностям.
  - 2.2 Заслушать отчет членов штаба на заседаниях ШВР, МО классных руководителей, совещаниях при директоре.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ №1



Л.Е. Элефтерьян

Утверждаю:  
И.о. директора МБОУ СОШ №1  
*Заплава Т.Н.*

**ПЛАН  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
МБОУ СОШ №1  
на октябрь 2014г.**

№	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивается вопрос
<i>Аналитическая деятельность</i>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		Классные руководители	Соц.паспорт
2	Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их семьями	в течение месяца		Члены ШВР	МО кл.рук.
3	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	Ежедневно		Классные руководители, Социальный педагог Заплава Т.Н.	Административное совещание
4	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактическом учете	Сентябрь-октябрь		Педагог-психолог Немилюсткая О.Н.	Мониторинг (отчет)
<b>Организационно-методическая работа</b>					
5	Заседание ШВР: - Об утверждении плана работы на ноябрь; - Утверждение плана работы на осенних каникулах, Занятость учащихся, состоящих на учете ВШУ; - Посещение на дому детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации.	20.10		Зам.директора по ВР Овчаренко Е.А., Социальный педагог Заплава Т.Н.	Протокол заседания
6	Проведение заседания совета профилактики	Последний четверг месяца		Председатель Заплава Т.Н.	Протокол заседания
7	Организацией ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-11	Социальный педагог Заплава Т.Н.	Мониторинг
8	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в	в течение месяца	1-11	Члены ШВР, классные руководители, ПДО	Индивидуальная работа, журнал профессов

	выборе занятий по интересам			
9	Совещание при директоре - планирование работы школы на осенних каникулах	14.10	Зам.директора по ВР Овчаренко Е.А.	Совещание при директоре (утверждение плана) Журнал профбесед
10	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся, чьи семьи находятся в социально опасном положении (по представлению к.д.рук.)	в течение месяца	Члены ШВР	Журнал профбесед
11	Обеспечение классных руководителей методической информацией по психологической коррекционной работе с детьми «группы риска»	До 08.10	педагог-психолог	МО к.д.рук. (презентация, тематическая)
12	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы.	по плану	Зам.директора по ВР Овчаренко Е.А.	План, отчет, Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
13	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Надежда».	По отдельному плану	Руководитель спортивного клуба «Надежда» Литвинова Е.А.	Протоколы соревнований
14	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике ксенофобии и экстремизма)	по плану	Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
<b>Информационная деятельность</b>				
15	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время.	до 05.10	Заместитель директора по ВР Овчаренко Е.А., социальный педагог Заглава Т.Н.	Стенд, сайт

организации досуговой  
занятости детей и  
свободное от учебы время,  
организация деятельности в  
канукулярный период

- |   |   |                         |   |   |
|---|---|-------------------------|---|---|
| 16                                      | Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» | В течение года          | Классные руководители                               |   |
| 17                                      | Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций   | В течение месяца        | Члены ШВР<br>Школьный совет лидеров                 | Буклеты, листовки, презентации, плакаты           |
| <i>Работа со службами и ведомствами</i> |   |                         |   |   |
| 18                                      | Участие в заседаниях КДН  | По мере необходимости   | Социальный педагог<br>Заплава Т.Н.<br>Инспектор ОДН | Совет профилактики (представления, постановления) |
| 19                                      | Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.           | Систематически          | Социальный педагог<br>Заплава Т.Н.<br>Инспектор ОДН | Заседание ШВР (списки задержанных, инф. карты)    |
| 20                                      | Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.                       | В течение всего периода | Классные руководители                               | Отчет классных руководителей                      |

Заместитель директора по ВР

  
Е.А. Овчаренко